



## Descriptif du recruteur

La ville de Méru est la septième plus grande ville de l'Oise (14 800 habitants), elle est située à 50 Km de Paris. Elle est placée sur la liaison de train Beauvais–Paris Nord et est desservie par l'autoroute A16. De par son statut de ville-centre, elle est riche d'activités culturelles, sportives et associatives et laisse la part belle aux loisirs : musée, cinéma, médiathèque, complexes sportifs...

## La ville de Méru recrute

### UN AGENT POLYVALENT VOIRIE

**Responsable hiérarchique :** (N+1) : Responsable du service voirie

**Profil / cadre d'emploi :** Adjoint technique

**Missions :** Réaliser les opérations de nettoyage des voiries et des espaces publics, ainsi que les petits travaux de voirie

#### Activités / Moyens :

- Assurer l'entretien mécanique ou manuel des voies et allées communales
- Nettoyage des bacs de récupération de déchets (cimetière...)
- Nettoyage de la place du marché les vendredis et dimanches
- Réalisation des petits travaux de maçonnerie et d'implantation de mobilier urbain
- Réalisation du traçage au sol à la peinture routière
- Réaliser la pose de panneaux de signalisation verticale
- Participer à l'entretien du matériel
- Réapprovisionner les sanitaires publics en papier, savon...
- Montage et démontage des manifestations organisées par la direction de l'évènementiel, de la culture, des sports et de la vie associative
- Port de charges lourdes ponctuelles lors de déménagement, déchargement de camions, enlèvement des encombrants...

#### Compétences :

- Permis B
- CACES nacelle mini pelle
- Respect du Port des EPI
- Connaissance technique du nettoyage de voirie,
- Respect des règles de sécurité sur le domaine public

**Relations fonctionnelles (interne / externe) :**

- Usagers, élus et services municipaux

**Lieu – Horaires – Conditions particulières :**

- Temps plein
- Horaires variables le week-end (marché, astreintes, manifestations...)

**Contact :** [recrutement@ville-meru.fr](mailto:recrutement@ville-meru.fr)

**Poste à pourvoir à compter du 3 juillet 2024**  
**Adresser lettre de motivation manuscrite et CV détaillé à Madame la Maire -**  
**Direction des Ressources Humaines – Place de l'Hôtel de Ville – 60110 MERU**