



Descriptif du recruteur

La ville de Méru est la septième plus grande ville de l'Oise (14 800 habitants), elle est située à 50 Km de Paris. Elle est placée sur la liaison de train Beauvais–Paris Nord et est desservie par l'autoroute A16. Par son statut de ville-centre, elle est riche d'activités culturelles, sportives et associatives et laisse la part belle aux loisirs : spectacles, cinéma, médiathèque, musée, complexes sportifs...

La ville de Méru recrute

UN AGENT TECHNIQUE POLYVALENT MANIFESTATIONS/ INTENDANCE

Responsable hiérarchique (N+1) : Responsable Vie associative et Protocole

Profil / cadre d'emploi : Adjoint Technique Territorial

Missions :

- Installation, démontage et veille à la conservation du bon état du matériel des diverses animations villes ou associatives, en lien avec les services techniques
- Organisation et mise en place de toute la partie technique relative aux spectacles et expositions du centre culturel
- Aide au bon déroulé des différentes réceptions
- Intendance

Activités / Moyens :

Pour les activités municipales et associatives

- Organisation des différentes animations, manifestations, fêtes et cérémonies sur les plans technique et logistique
- Assurer l'installation et la logistique dans les salles municipales en toute occasion : montage, démontage du matériel
- Assurer la régie des manifestations municipales, notamment des cérémonies officielles et des commémorations sur place et hors les murs (son et lumières) des événements municipaux et interventions des élus
- Réaliser l'installation et les réglages des éléments de sonorisation (micros, enceintes, amplis...)
- Installation des réunions et des Conseils Municipaux
- Mise en place pour les cérémonies officielles (drapeaux...)

Pour les spectacles et les expositions du Service culturel

- Organiser les plannings techniques des manifestations, être en lien avec les services techniques
- Monter et démonter la sonorisation et l'éclairage des spectacles professionnels, en lien avec le professionnel sur place

- Assurer les montages et les démontages des expositions selon les nécessités particulières à chaque projet
- Effectuer l'installation, le démontage et la régie son et lumière sur certains spectacles associatifs

Intendance

- Installation des réceptions et service aux invités, installation des catering pour les compagnies professionnelles
- Inventaire régulier de tout matériel ou consommable nécessaire à la réalisation des manifestations
- Tenue du stock alimentation, boissons, vaisselle et matériel utilisés suite au retour après manifestations
- Transfert des personnalités, artistes...
- Gestion de l'affichage des manifestations à venir (affichage en entrées de Ville, commerçants, panneaux publicitaires, canton...)

Lors de congés du gardien de la Manufacture, assurer son remplacement.

Compétences :

- Bonne présentation exigée lors des réceptions
- Connaissances techniques en sonorisation, vidéo-projection et lumière
- Sens du travail d'équipe, de l'accueil
- Rigoureux
- Polyvalent
- Disponibilité
- Avoir un bon relationnel et le sens de l'organisation
- Connaître les règles de sécurité
- Permis B, habilitation électrique
- SSIAP, CACES seraient un plus

Relations fonctionnelles (interne / externe) :

- Services municipaux, associations
- Commerçants, artisans, entreprises, prestataires
- Pompiers, gendarmerie
- Riverains

Lieu – Horaires – Conditions particulières :

- Temps plein – 1607h annualisées
- Déplacements sur la commune de Méru
- Présence le soir et le week-end lors d'évènements
- CNAS
- Participation de la ville sur la mutuelle et la prévoyance
- Service de restauration à tarif préférentiel

Contact : recrutement@ville-meru.fr

Poste à pourvoir le plus rapidement possible
 Adresser lettre de motivation manuscrite et CV détaillé à Madame la Maire -
 Direction des Ressources Humaines – Place de l'Hôtel de Ville – 60110 MERU