



Descriptif du recruteur

La ville de Méru est la septième plus grande ville de l'Oise (14 800 habitants), elle est située à 50 Km de Paris. Elle est placée sur la liaison de train Beauvais-Paris Nord et est desservie par l'autoroute A16. De par son statut de ville-centre, elle est riche d'activités culturelles, sportives et associatives et laisse la part belle aux loisirs : musée, cinéma, médiathèque, complexes sportifs...

La ville de Méru recrute

UN REFERENT FAMILLE / ANIMATEUR FAMILLE (H/F)

Responsable hiérarchique : Directeur du Centre Social

Profil / cadre d'emploi : Adjoint administratif – Diplôme de l'animation (BEATEP, BPJEPS, DJEPS en cours), et connaissance souhaitée des dispositifs d'aide et de soutien aux familles

Missions :

- Renforcement des liens sociaux, familiaux et parentaux
- Développement de l'autonomie, de la citoyenneté, des solidarités et des initiatives locales
- Public accueilli : tous publics adultes mais principalement mères et pères de famille, familles

Tâches / activités :

- Définir des objectifs éducatifs et pédagogiques qui tiennent compte à la fois des spécificités du poste telles qu'elles sont présentées par la CNAF et du projet social du Centre Social (mise en perspective des finalités CNAF et des réalités locales)
- Développer des actions de sensibilisation en direction des parents sur les problématiques liées principalement à la jeunesse (conduites à risques, construction identitaire...) la parentalité (l'autorité, les loisirs...), la vie quotidienne (santé, hygiène, sécurité...)
- Développer des temps d'animation collectifs propres à valoriser et responsabiliser les individus (en s'appuyant sur leurs demandes et en recherchant leurs implications) : atelier couture, cuisine, petits déjeuner, soirées interculturelles...
- Développer des temps d'animations collectifs qui favorisent le rapprochement parents/enfants : sorties familiales (culturelles, de loisirs...)
- Développer un réseau de partenaires afin de mieux cerner les réalités locales, anticiper les situations à problèmes individuels et/ou collectifs, développer les activités en rapport avec les demandes/besoins repérés et apporter un soutien individuel aux personnes en difficulté

- Développer les outils d'évaluations quantitatifs et qualitatifs au service des objectifs définis
- Proposer et contrôler le budget des actions en direction des familles en lien avec le responsable hiérarchique

Connaissances générales :

- Le (la) référent famille connaît les missions des partenaires qui travaillent au quotidien avec les familles : CAF, MDS, CCAS, maisons de retraites... et possède des connaissances sur les problématiques abordées
- Il (elle) possède et maîtrise la méthodologie de projet nécessaire au développement des activités et projets portés par les familles. Il (elle) fait preuve des capacités relationnelles et argumentatives efficaces pour la mise en place des projets
- Il (elle) respecte les différences et fait preuve de tolérance. Il (elle) est disponible, accueillant (e), ouvert (e) et à l'écoute. Il (elle) crée, développe et entretient un climat de confiance avec les partenaires et le public en faisant preuve, notamment, d'empathie
- Il (elle) recherche et diffuse l'information et joue un rôle prépondérant d'interface entre l'interne et l'externe de la structure : partenaires, jeunes
- Il (elle) gère les situations de stress et de panique dans son quotidien. Il (elle) reconnaît et réagit à des situations d'urgence de conflit et d'agressivité

Lieu – Horaires – Conditions particulières :

- Être titulaire du permis B
- Déplacements fréquents dans la commune
- Temps plein : 35h/semaine

Contact : recrutement@ville-meru.fr

Poste à pourvoir le plus rapidement possible
Adresser lettre de motivation manuscrite et CV détaillé à Madame la Maire -
Direction des Ressources Humaines – Place de l'Hôtel de Ville – 60110 MERU